

Algemene Voorwaarden Gedin B.V. – Opdrachtgevers

Voor u liggen de algemene voorwaarden van Gedin B.V. (hierna genoemd Gedin). De voorwaarden zijn opgesteld met als doel de samenwerking tussen Gedin en haar opdrachtgevers te verduidelijken. De inhoud van de algemene voorwaarden komt voort uit het bijzondere karakter van consultancy en interim management.

Artikel 1. Toepasselijkheid

- Lid 1.1.** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen (offertes, werkzaamheden en opdrachten), alsmede op de aldus tot stand gekomen overeenkomsten c.q. rechtshandelingen uitgevoerd door Gedin ten behoeve van opdrachtgever.
- Lid 1.2.** De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Gedin, voor de uitvoering waarvoor derden dienen te worden betrokken.
- Lid 1.3.** Van deze voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn alleen dan rechtsgeldig wanneer zij schriftelijk door Gedin zijn bevestigd.
- Lid 1.4.** Op de betrekkingen tussen Gedin en opdrachtgever is het Nederlandse recht van toepassing.

Artikel 2. Overeenkomst

- Lid 2.1.** Alle aanbiedingen van Gedin zijn vrijblijvend. Een overeenkomst komt tot stand indien een door Gedin uitgebrachte aanbieding binnen 30 dagen schriftelijk, geheel en zonder voorbehoud of wijziging wordt aanvaard.
- Lid 2.2.** Wijzigingen in de overeenkomst, van welke aard dan ook, zijn slechts van kracht, indien deze schriftelijk tussen Gedin en de opdrachtgever zijn overeengekomen.

Artikel 3. Opdracht

- Lid 3.1.** De opdracht wordt naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, uitgevoerd door (of vanwege) de opdrachtnemer. Gedin neemt met de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de opdracht.
- Lid 3.2.** Gedin behoudt zich het recht voor om bepaalde werkzaamheden, na overleg met de opdrachtgever, te laten verrichten door derden.
- Artikel 9.** Gedin treed op als adviseur en sluit uitdrukkelijk elke aansprakelijkheid uit als gevolg van deze dienstverlening - daaronder begrepen gevolgschade - verleent door of namens Gedin.
- Artikel 10.** Specialisten van, of namens, Gedin werken onder leiding en toezicht van de directie van Gedin. Er is nimmer sprake van een gezagsverhouding tussen medewerkers van Gedin en haar opdrachtgevers.
- Artikel 11.** In geval van een interim-managementopdracht eindigt de overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de met de opdrachtgever overeengekomen contractperiode, zonder dat opzegging door één van de partijen is vereist. Verlenging van de contractperiode geschiedt in onderling goed overleg. De verlengde overeenkomst wordt onder dezelfde voorwaarden voortgezet, tenzij daarvan door de partijen schriftelijk is afgeweken.
- Artikel 12.** Partijen kunnen in onderlinge overeenstemming de werkzaamheden staken, wijzigen of opschorten. Beëindiging van de opdracht geschiedt, van opdrachtgever zijde, door middel van schriftelijke melding, minimaal 2 weken voor de gewenste beëindiging. Binnen deze termijn behoudt Gedin het recht om gemaakte uren en kosten voor de opdrachtgever, bij deze zelfde opdrachtgever te declareren.
- Artikel 13.** In geval van overmacht worden de verplichtingen van Gedin opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Gedin niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat. Indien Gedin bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is hij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen.
- Artikel 14.** Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar hebben gekregen.

Artikel 15. Gedin behoudt zich alle industriële- en intellectuele eigendomsrechten voor die bij het uitvoeren van de opdracht door of vanwege Gedin zijn ontwikkeld, of reeds eerder door of vanwege hem waren ontwikkeld.

Functie en beloning

Artikel 16. Voor aanvang van de opdracht wordt door de opdrachtgever een omschrijving van de opdracht gegeven en de bijbehorende verantwoordelijkheden. Aan de hand van deze opdrachtoomschrijving en eventuele bijbehorende taken worden tariefafspraken gemaakt, welke door Gedin worden vastgelegd in een overeenkomst en voor akkoord worden aangeboden aan de opdrachtgever.

Artikel 17. Gedin beschouwd een, door de opdrachtgever of tekeningsbevoegde van de opdrachtgever, ondertekende declaratiestaat als akkoord op de in artikel 5 en 16 genoemde overeenkomst.

Artikel 18. Bij wijziging van de in artikel 16 genoemde opdracht, opdrachtoomschrijving of functie opdrachtoomschrijving, behoud Gedin het recht om de eerder gemaakte tariefafspraken te herzien.

Artikel 19. In de overeenkomst worden uurtarieven, dagtarieven en reistarieven vastgelegd. Daarnaast worden hierin afspraken vastgelegd ten behoeve van overuren, verblijfskosten en overige declaraties.

Artikel 20. Op geen enkele wijze kan Gedin aansprakelijk worden gesteld voor directe,- dan wel gevolgschade of verliezen door handelen of nalaten voor of namens de opdrachtgever.

Facturatie en betaling

Artikel 21. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdsverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst in deze voorwaarden is bepaald. Tenzij anders overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren.

Artikel 22. Aangeleverde declaratieformulieren van Gedin aan de opdrachtgever dienen ten minste 3 dagen na dagtekening, ondertekend, aangeboden te worden aan Gedin. Indien de opdrachtgever de declaratie geheel of gedeeltelijk betwist, dient hij dit

binnen 3 dagen na declaratiedatum schriftelijk, onder nauwkeurige opgaaf van redenen, aan Gedin te melden. Na deze periode vervalt het recht van de opdrachtgever om de declaratie te betwisten.

- Artikel 23.** De opdrachtgever is gehouden elke factuur van Gedin te voldoen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum, tenzij anders schriftelijk bevestigd door Gedin.
- Artikel 24.** Indien een factuur niet binnen de hierboven genoemde termijn is betaald, is de opdrachtgever vanaf de eerste dag na het verstrijken van de genoemde betalingstermijn van rechtswege in verzuim en een rente van 1,5% per kalendermaand verschuldigd over het openstaande bedrag.
- Artikel 25.** Indien de opdrachtgever de factuur geheel of gedeeltelijk betwist, dient hij dit binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk, onder nauwkeurige opgaaf van redenen, aan Gedin te melden. Na deze periode vervalt het recht van de opdrachtgever om de factuur te betwisten en wordt deze aangenomen voor akkoord.
- Artikel 26.** Alle eventuele kosten van inning, waaronder begrepen alle kosten van rechtsbijstand en ook buitengerechtelijke kosten, komen geheel voor rekening van de opdrachtgever.